

รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เมื่อวันพุธที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบุญชู โรจนเสถียร หอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร	พรหมมาศ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชุนจิตา	นาคภพ	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์พรพรประเวศ	อชิโนบุญวัฒน์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนพร	วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ	ชะโกทอง	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล	เครือแสง	กรรมการ
๗. นายปริญญา	จันเจริญ	กรรมการ
๘. นางสาวชัยภร	สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางช่อลัดดา	คันธชิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวศุภรสวรรค์	ร่อเพ็ชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

นายชานนท์	จันทร์ดำ	กรรมการ	ติดภารกิจ
-----------	----------	---------	-----------

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพร พรหมมาศ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เป็นประธานการประชุม ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การปฏิบัติตามมาตรการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ประธานแจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ประกาศมาตรการควบคุมต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ หรือเดินทางไปในพื้นที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา โดยให้อาจารย์ บุคลากร ที่เดินทางออกนอกพื้นที่ดังกล่าว เมื่อเดินทางกลับเข้าในพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ให้กักตัวเองที่เคหสถาน ๑๔ วัน และให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ซึ่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว อย่างครบถ้วน

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การปฏิบัติงาน Work From Home

ประธานแจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ประกาศมาตรการควบคุมต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และให้ปฏิบัติงาน Work From Home นั้น ขอชี้แจงว่า การปฏิบัติงานดังกล่าว โดยระบบออนไลน์ เช่น Line Facebook ระบบ E-office เพื่อให้การ

ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง จึงขอให้ทุกท่านติดตามข่าวสาร และการมอบหมายการปฏิบัติงานต่าง ๆ ทั้งของมหาวิทยาลัยและของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทางช่องทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในระบบ E-office เมื่อมีการสั่งการ/มอบหมายแล้ว ขอให้ตอบรับด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ การปฏิบัติงานตามสายงาน

ประธานแจ้งว่า ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของผู้บริหาร และบุคลากร เมื่อได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การประชุม การปฏิบัติงานตามคำสั่งต่าง ๆ ขอให้รายงานผู้บริหาร ตามสายการบังคับบัญชาทราบตามลำดับ เพื่อประธานจักได้รับทราบเพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการนำเสนอภาพรวมในการบริหารงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ต่อมหาวิทยาลัย ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ การปฏิบัติงานตามสายงาน

ประธานแจ้งว่า ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของผู้บริหาร และบุคลากร เมื่อได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น การประชุม การปฏิบัติงานตามคำสั่งต่าง ๆ ขอให้รายงานผู้บริหาร ตามสายการบังคับบัญชาทราบตามลำดับ เพื่อประธานจักได้รับทราบเพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการนำเสนอภาพรวมในการบริหารงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ต่อมหาวิทยาลัย ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ประธาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘ หน้า

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ รายงานการใช้ไฟฟ้า และน้ำของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔

ประธาน แจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้รายงานสรุปการใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ พบว่า มีการใช้น้ำเพิ่มขึ้น จึงขอความร่วมมือทุกท่านช่วยกันสอดส่องดูแล การใช้ไฟฟ้า และน้ำประปา

ที่ประชุมรับทราบ และมอบนางสาวชญกร สาทประสิทธิ์ ประธานงานอาคารสถานที่ เพื่อตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้า และน้ำประปา ว่ามีส่วนใดชำรุดหรือไม่เพียงใด

๓.๒ ข้อมูลกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประธานแจ้งว่า เนื่องจากกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงขอมอบหมาย นางสาวชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการ พิจารณาและจัดทำข้อมูลกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัย ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔)

นางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าทีบริหารงานทั่วไป รายงานว่า ตามเอกสารรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๔) ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ประกอบไปด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ แต่มีปัญหาในการดำเนินการเบิกจ่าย คือ กิจกรรมค่ายยุวศิลปสัญจร จำนวน ๔ โรงเรียน คือ ในส่วนของการเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวันของเด็กนักเรียนไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เนื่องจาก ทางโรงเรียนมีโครงการอาหารกลางวัน จึงทำให้งบประมาณในส่วนนี้ต้องคืนมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากยังมีกิจกรรมดังกล่าวนี้ จะได้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในปีหน้าต่อไป

นางสาวชุนชิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการ รายงานในส่วนของกิจกรรมซึ่งต้องเร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาสที่ ๓ ตามเอกสารสรุปกิจกรรม ในไตรมาสที่ ๓ เช่น

- ค่าจ้างผลิตเอกสารความรู้/หนังสือเสริมความรู้ จำนวนเงิน ๙๙,๐๐๐ บาท
 - ค่าจ้างเรียบเรียง จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าจ้างจัดนิทรรศการ แหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น จำนวนเงิน ๙๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าจ้างทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ฯ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- ฯลฯ

จึงขอความอนุเคราะห์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมดังกล่าว จัดเตรียมเอกสารเบิกจ่าย ทั้งนี้ ไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ สรุปผลการดำเนินงานโครงการในไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓

ประธานขอเชิญ ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในไตรมาสที่ ๒ และไตรมาสที่ ๓ ตามลำดับ ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนพร วิศาลสุวรรณกร รองผู้อำนวยการ รายงาน กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และรักษาท้องถิ่น ดังนี้

กิจกรรม ไตรมาสที่ ๒

- กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นราชภัฏ (วันพระราชทานนามราชภัฏ) วันอาทิตย์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ประกอบไปด้วย พิธีเจริญพระพุทธมนต์ ถวายเป็นพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระสงฆ์ ๙ รูป และจัดนิทรรศการ

-กิจกรรมค่ายยุวศิลปสัญจร จำนวน ๔ โรงเรียน ในจังหวัดอุทัยธานี เป็นการจัดกิจกรรมตามความต้องการของแต่ละโรงเรียน โดยภาพรวมการจัดกิจกรรมครั้งนี้ คณะครู และโรงเรียน ผลตอบรับได้รับความพึงพอใจเป็นอย่างมาก และต้องการได้รับโอกาสในปีหน้าด้วย

***ปัญหา/อุปสรรค อาจต้องมีการติดตามความก้าวหน้าภายหลังจากกิจกรรมดังกล่าว เสร็จสิ้นแล้ว มีการต่อยอด/นำไปใช้ประโยชน์อะไรบ้างอย่างไร

กิจกรรม ไตรมาสที่ ๓

- กิจกรรมวันอนุรักษ์มรดกไทย วันศุกร์ที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอมราวดี

อาคาร ๑๔ ประกอบไปด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร ภายในพิธี มีการแสดงรำถวายพระพร บรรเลงดนตรีไทย โดยสาขาวิชาดนตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และสาขาวิชา โดย "ศิลป์แห่งสยาม" คณะมนุษยศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

- กิจกรรมรักษาท้องถิ่นด้านศาสนาประเพณี (วันสงกรานต์) ในวันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ กิจกรรมแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ พิธีสงฆ์และพิธีเปลี่ยนผ้าอังสะ แด่องค์พระพุทธรูปสำคัญ ณ บริเวณองค์พระพุทธรูปสำคัญ และพิธีรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ ณ ห้องประชุมอมราวดี อาคาร ๑๔ ชั้น ๓

***ปัญหา/อุปสรรค ผู้เข้าร่วมพิธีสอบถาม เรื่องการจัดที่นั่งตามลำดับอาวุโส หรือจัดตามตำแหน่ง และสถานที่ไม่เหมาะกับการรดน้ำ เพราะห้องประชุมอมราวดี มีพรม อาจทำให้พรมเสียหายได้

- กิจกรรมเสริมสร้างความภาคภูมิใจในความเป็นไทย ในรัชสมัย ร.๑๐ (ราชินี ๓ มิถุนายน ๖๔) กำหนดจัดพิธีถวายชัยมงคล ในวันพุธที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอมราวดี อาคาร ๑๔ ชั้น ๓ โดยจำกัดผู้เข้าร่วมพิธีไม่เกิน ๕๐ คน ประกอบไปด้วย พิธีถวายชัยมงคล และการแสดงรำถวายพระพร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

- กิจกรรมเชิดชูเกียรติศิลปินทางด้านศิลปะวัฒนธรรมฯ วันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ผลการพิจารณาคัดเลือกศิลปิน ดังนี้

๑. ผศ สุวรรณกุลสงฆ์ วัฒนกุล สาขาทัศนศิลป์
๒. นายนิทัศน์ จันทร สาขาศิลปหัตถกรรมพื้นบ้าน
๓. นายโกมินทร์ พูลเชตรกิจ สาขาศิลปะการแสดง และดนตรี

เนื่องด้วย สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงได้เปลี่ยนแปลงจากโครงการบริการวิชาการ บูรณาการการเรียนการสอน เป็นจัดทำสื่อออนไลน์แทน โดยในเบื้องต้นได้ประสานกับศิลปิน ทั้ง ๓ แล้ว เพื่อบันทึกข้อมูลในการจัดทำสื่อต่อไป

ประธานเพิ่มเติม ในปีงบประมาณหน้า ได้ประสานกับคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แล้ว ว่าในเรื่องของศิลปินลุ่มน้ำเจ้าพระยา ขอเสนอให้คณะมนุษยศาสตร์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ส่วนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ขอดำเนินการในส่วนของการศิลปินท้องถิ่นในพื้นที่เขตให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ดังนั้น ขอมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ เตรียมหาข้อมูลศิลปินท้องถิ่น มีใครบ้าง

- การถ่ายทำสื่อออนไลน์ เดินกำร่าเคียว และสิงโตก้องสิริ อยู่ในระหว่างประสานและนัดหมายในการถ่ายทำสื่อออนไลน์

- กิจกรรม/โครงการในการสร้างผลงานนวัตกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม อยู่ระหว่างการออกแบบต้นแบบผลิตภัณฑ์ของชุมชน ในเบื้องต้นจะเป็นภูมิปัญญาชุมชนบ้านมอญ ตำบลบ้านแก่ง จังหวัดนครสวรรค์ เป็นภาชนะจากเครื่องปั้นดินเผากระถางต้นไม้ปลูกสลัด โดยมีการนำเทคโนโลยีในการรดน้ำปลูกผักสลัดโดยใช้ตัวควบคุมในการรดน้ำอัตโนมัติ

นางสาวสุนิศา นาคภพ รองผู้อำนวยการ รายงานว่า โครงการพัฒนาศูนย์ยกระดับคุณภาพชุมชนและการศึกษา กิจกรรมพัฒนาศักยภาพโรงเรียนที่เป็นเครือข่าย (โรงเรียนทองหลางวิทยาคม) ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนทองหลางวิทยาคม อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี ในดำเนินการจัดกิจกรรม การอบรมเชิงปฏิบัติการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งยังเหลือกิจกรรมการสร้างแหล่งเรียนรู้

***ปัญหา/อุปสรรค คือ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ และการเข้าออกพื้นที่ยังอยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด ฯ หากไม่สามารถหาแหล่งเรียนรู้ภายนอกได้ คง

ต้องพิจารณาภายในมหาวิทยาลัย เช่น โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กประถม และมีมัธยม ซึ่งมีผู้ดูแลประจำอยู่แล้ว และห้องสมุด สำนักวิทยบริการฯ แต่จำกัดด้วยขนาดเจ้าหน้าที่ดูแลในส่วนนี้ อาจทำให้กิจกรรมการได้รับความเสียหายได้

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ การประชาสัมพันธ์วันสำคัญของชาติ และกิจกรรมต่าง ๆ

เนื่องจาก นายชานนท์ จันทร์ดำ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ติดภารกิจ จึงไม่ได้นำเสนอ

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ โครงการของหน่วยอนุรักษ์ฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนพร วิศาลสุวรรณกร รองผู้อำนวยการ รายงานว่า

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับงบประมาณจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการโครงการของหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ประกอบไปด้วย

- แผนงานที่ ๑ โครงการการบริหารหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น งบประมาณ ๗๕,๐๐๐ บาท เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการประชุมกับหน่วยอนุรักษ์ฯ ใช้ประชุมไปแล้ว ผอ.ติดราชการ จึงได้มอบท่านรองฯ ภาสกร และนายปริญญา จันเจริญ เข้าร่วมประชุมที่จังหวัดเชียงราย และนำบางส่วนหนึ่งจัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊ก เพื่อใช้ในการประชุมในครั้งนี้อย่างเกี่ยวกับการลงระบบ
- แผนงานที่ ๓ การอบรมสัมมนาเผยแพร่ความรู้ เรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น โครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย...น่ารัก เรื่อง “สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมในจังหวัดนครสวรรค์” งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (หากจัดอบรมได้ คาดว่า ต้นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จะดำเนินการประชาสัมพันธ์) ทั้งนี้ ต้องประสานกับวิทยากรก่อน เนื่องจาก อยู่ที่กรุงเทพมหานคร
- แผนงานที่ ๔ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น กิจกรรมสำรวจแหล่งศิลปกรรมย่านชุมชนเก่า อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ลงในฐานข้อมูลแหล่งศิลปกรรม งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณในปี ๒๕๖๕ สำนักศิลปะฯ ได้ส่งคำขอของงบประมาณ และต่อมาได้มีหนังสือจาก กองจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและศิลปกรรม สำนักงานนโยบายและแผน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุดที่ ทส ๑๐๐๓.๓/ว ๕๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ แจ้งขอปรับแก้ไขชื่อโครงการฯ ตามตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

ชื่อแผนงาน (เดิม)	ชื่อแผนงาน (ใหม่)
แผนงานที่ ๒ ชื่อ : การจัดทำแผน แนวทาง และมาตรการเพื่ออนุรักษ์โบสถ์ มัสยิด และศาลเจ้า แหล่งศิลปกรรมในอำเภอเมืองนครสวรรค์ของจังหวัดนครสวรรค์	แผนงานที่ ๒ ชื่อ : การจัดทำแผน แนวทาง และมาตรการเพื่อสิ่งแวดล้อมธรรมชาติบริเวณโบสถ์ มัสยิด และศาลเจ้า ในอำเภอเมืองนครสวรรค์ของจังหวัดนครสวรรค์
แผนงานที่ ๓ ชื่อ : มีคุณค่าก็น้อยนำร้อยเรื่องเมืองนครสวรรค์ ... ครั้งที่ ๔	แผนงานที่ ๓ ชื่อ : โครงการอบรมเยาวชนร้อยเรียงแหล่งศิลปกรรมเมืองนครสวรรค์
แผนงานที่ ๔ ชื่อ : การสำรวจแหล่งศิลปกรรมในย่านชุมชนเก่า อำเภอชุมแสง จังหวัดนครสวรรค์ ลงในฐานข้อมูลแหล่งศิลปกรรม)culturalenvi.onep.go.th)	แผนงานที่ ๔ ชื่อ : การสำรวจแหล่งศิลปกรรมย่านชุมชนเก่า อำเภอชุมแสง จังหวัดนครสวรรค์ ลงในฐานข้อมูลแหล่งศิลปกรรม)culturalenvi.onep.go.th)

ประธาน เพิ่มเติม ในงบประมาณของหน่วยอนุรักษ์ ที่ได้จัดซื้อครุภัณฑ์ในตึก จำนวน ๑ เครื่อง ซึ่งเป็นงบประมาณเงินคงเหลือเดิม ไม่ใช่งบประมาณของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนของ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ให้ทำทะเบียนครุภัณฑ์ไว้ด้วย ซึ่งมีกล้องถ่ายรูป ๑ ตัว ด้วย ควรแยกเป็นรหัสของหน่วยอนุรักษ์ฯ

ที่ประชุมรับทราบ มอบนางช่อลัดดา คันธชิต ดำเนินการออกหมายเลขครุภัณฑ์ ของหน่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติทรัพยากรธรรมชาติและศิลปกรรมท้องถิ่น

๓.๗ รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ รอเพชร นักวิชาการศึกษา รายงานว่า การรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รอบ ๙ เดือน ข้อมูลส่วนใหญ่เรียบร้อยแล้ว ยังขาดข้อมูล ดังนี้

๑. งานนวัตกรรมด้านศิลปะ เป็นลักษณะภูมิปัญญาของชาวบ้าน โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ เสนอ เครื่องปั้นดินเผา คือ กระถางต้นไม้อัจฉริยะ โดย นำเทคโนโลยีมาบูรณาการ คือ เป็นกระถางต้นไม้ลงดิน และตั้งเวลารดน้ำได้ โดยไม่ต้องเปลี่ยนกระถาง ซึ่งใช้วัสดุธรรมชาติ เช่น กากมะพร้าว ดินเหนียว มาทำเป็นกระถางต้นไม้

๒. องค์ความรู้ จำนวน ๖ เรื่อง โดย ประธาน เป็นผู้รับผิดชอบ

๓. แหล่งเรียนรู้ พร้อมโครงการบริการวิชาการ มีการบูรณาการการเรียนการสอน ด้วย และเสนอว่า หากทำเรื่องเกี่ยวกับจังหวัดนครสวรรค์ ก็ควรจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ ในจังหวัดนครสวรรค์ และให้จัดทำป้ายไว้นิล โดยเพิ่ม คัดอาร์คัต เพื่อการสืบค้นข้อมูล

นางสาวสุนิศา นาคภพ รองผู้อำนวยการ เพิ่มเติมว่า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้ใช้โรงเรียนทองหลางวิทยาคม เนื่องจาก ได้จัดโครงการบริการวิชาการเรียบร้อยแล้ว

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เสนอให้ใช้ โรงเรียนพนาสวรรค์ โดยประธาน เป็นผู้รับผิดชอบ และในส่วนของแหล่งเรียนรู้ ที่กำลังดำเนินการ และจัดทำไปแล้ว ต้องมีการลงนาม MOU ด้วย แหล่งเรียนรู้ที่ดำเนินการแล้ว คือ

- วัดเกาะหงษ์ จัดทำใบส่งมอบงาน พร้อมลงนาม MOU กับเจ้าอาวาส ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

- กิจกรรมเดินกำรำเคียว จัดทำใบส่งมอบงาน พร้อมลงนาม MOU กับ อบต.สระทะเล ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
 - ๔. KM โครงการการจัดการความรู้ โดยกำหนดเวลา ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔
 - ๕. การเลือกคณะกรรมการประเมินตรวจประกันคุณภาพ รอบ ๑๒ เดือน ประมาณเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔
- เฉลี่ยคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกองค์ประกอบ ๔.๕๐ คะแนน

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี

การศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน)

นายปริญญา จั่นเจริญ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนหอวัฒนธรรม จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๔ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๗๕ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๙ รายงานผลการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน) ปัจจุบันได้มีการดำเนินการ รายงานผลการดำเนินกิจกรรม /โครงการจัดการความรู้ ระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รอบ ๙ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (รอบ ๙ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑๖ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๖๔.๐๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๘๓.๓๓ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสวรรค์ ร่อเพ็ชร นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน) มีการดำเนิน

กิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑๐ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๖๒ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสรวรรค์ ร่อเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน) มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๒ กิจกรรม/โครงการ บรรลุความสำเร็จ ร้อยละ ๕๐ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผน บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๔๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๓ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง/ควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

นางสาวศุภรสรวรรค์ ร่อเพ็ชร์ นักวิชาการศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน) ปัจจุบันได้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอยู่ในขั้นตอน RM ๒ และ RM ๓ คือ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ระบุปัจจัยเสี่ยง และแนวทางการป้องกัน/แก้ไขความเสี่ยง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๑๔ ผลการฝึกงานของนักศึกษาโปรแกรมวิชาประวัติศาสตร์ ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓

นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ รายงานว่า ตามที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จากสาขาวิชาประวัติศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๕ คน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

- | | |
|------------------|---------------|
| ๑. นางสาวเจนจิรา | สมบัติ |
| ๒. นางสาวสมจारी | ประสาธเชตรการ |
| ๓. นางสาววันวิสา | มูลตรียม |
| ๔. นางสาวสุภัทรา | นิลทัฬ |
| ๕. นางสาวฟ้ากมล | คชฤทธิ์ |

สรุปผลการปฏิบัติงานพบว่า ได้ฝึกงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ด้านสำนักงาน และการนำชมหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ ในส่วนของการฝึกงานด้านสำนักงาน ประกอบไปด้วย การรับ – ส่งเอกสาร การถ่ายเอกสาร จัดทำเอกสารการประชุม และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยรวมการทำงานอยู่ในระดับปานกลาง บุคลิกลักษณะ ส่วนใหญ่มีความรับผิดชอบ มีจิตอาสา และมีความเต็มใจในการปฏิบัติงาน ยกเว้น นางสาวสุภัทรา นิลทัฬ และนางสาวฟ้ากมล คชฤทธิ์ มีการปฏิบัติงานล่าช้า และไม่ค่อยมีมนุษยสัมพันธ์ มาสายบ่อยครั้ง

นายปริญญ์ จันเจริญ นักวิชาการศึกษา รายงานว่า ในส่วนของการนำชมหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ แต่ละคน จะปฏิบัติหน้าที่คนละจุด เช่น การแนะนำ การถ่ายภาพ การบรรยาย

นิทรรศการ เนื่องจากไม่สามารถทำได้ในทุก ๆ ส่วน และนางสาววันวิสา มูลเตรียม ช่วยด้านถ่ายภาพเป็นอย่างดี แต่โดยภาพรวมเป็นไปด้วยความพอใจ

ประธานเพิ่มเติม ในการรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ครั้งต่อไป อาจต้องช่วยกันพิจารณาความสามารถเฉพาะด้าน ลักษณะนิสัย เพื่อให้การรับนักศึกษาดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การเร่งรัดการใช้งบประมาณในไตรมาส ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔)

นางสาวชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการ และนางช่อลัดดา คันธชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้นำเสนอรายงานกิจกรรมในไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยแต่ละกิจกรรมส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว แต่ยังมีบางกิจกรรม จึงขอให้ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

๔.๒.การพิจารณาสถานที่ก่อสร้าง/ปรับปรุง ห้องเก็บของ และห้องน้ำในบริเวณของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

นางสาวชุนษิตา นาคภพ รองผู้อำนวยการ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติงบประมาณปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งได้รวมรายการปรับปรุงห้องเก็บของ และห้องน้ำในบริเวณของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม นั้น ในการนี้ ประธานขอเชิญ นายทศพล ธรรมศิลป์ อดีตนายกสภามหาวิทยาลัย สงขละบุรี และนายกสภามหาวิทยาลัย สงขละบุรี พร้อมด้วยกรรมการบริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกันพิจารณาโครงการปรับปรุงและก่อสร้าง ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	สถานที่
๑	ก่อสร้างห้องเก็บของ	๑ หลัง	บริเวณด้านหลังของอาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒	ปรับปรุงห้องน้ำเดิม เป็นห้องน้ำชาย	๑ หลัง	บริเวณด้านข้างอาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๓	ก่อสร้างห้องน้ำ เพิ่ม เป็นห้องน้ำหญิง	๑ หลัง	ต่อจากห้องน้ำเดิม ติดกับโรงจอดรถบัสของกลุ่มงานยานพาหนะ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

๔.๓ การปรับปรุงที่ประดิษฐานสถานพระสัพพัญญู ฯ และ (ร่าง) คำกล่าวบูชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล เครือแสง หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริม ฯ รายงานว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติงบประมาณปรับปรุงอาคารและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งได้รวมการปรับปรุงที่ประดิษฐานสถานพระสัพพัญญู และทำนอการได้มอบหมายสำนักศิลปะและวัฒนธรรม พิจารณาจัดทำ (ร่าง) คำกล่าวบูชาที่ได้มาตรฐานและเหมาะสม สำหรับกราบบูชาและขอพร นั้น

ในเบื้องต้นได้พิจารณา จัดทำ (ร่าง) คำกล่าวบูชาพระพุทธรูปพระสัพพัญญู โดยได้ประสานและ

สอบถามจากผู้เชี่ยวชาญในด้านนี้ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเชิญผู้บริหาร บุคลากร ทุกท่าน พิจารณาตามเอกสาร (ร่าง) คำกล่าวบูชา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล เครือแสง ประสานกับทางฝ่ายพัสดุ เพื่อพิจารณาในส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงสถานที่ประดิษฐาน ตามความเหมาะสมและถูกต้องตามหลักศาสนา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การจัดทำแหล่งเรียนรู้

ประธานแจ้งว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ นายสันติ คุณาวงศ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เสนอว่า ให้สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดทำแหล่งเรียนรู้ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ซึ่งอาจเป็นหอ วัฒนธรรม หรือจัดสร้างเพิ่มเติม โดยยินดีให้คำแนะนำ และมอบแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ จากสถานที่พิพิธภัณฑ์ ที่ห้างสรรพสินค้าแฟรี่แลนด์ ซึ่งปัจจุบันได้ปิดไปแล้ว เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าแก่นักศึกษา และ บุคคลทั่วไป จึงขอให้ทุกท่านร่วมกันพิจารณาสถานที่ที่เหมาะสม ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมหอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์

ประธานแจ้งว่า เนื่องจาก ขณะนี้หอวัฒนธรรมจังหวัดนครสวรรค์ ได้มีผู้เข้าเยี่ยมชมเป็น จำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารงานและจัดทำแหล่งเรียนรู้ของหอวัฒนธรรมจังหวัด นครสวรรค์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จึงเห็นควรจัดตั้งคณะกรรมการหอวัฒนธรรมจังหวัด นครสวรรค์ โดยการบริหารจัดการดังกล่าว จะใช้งบประมาณของหน่วยอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม